

Ninh Bình, ngày tháng năm 2026

Số: /TB-TTKC

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký tham gia Hội chợ Thương mại quốc tế Campuchia 2026

Thực hiện văn bản số 2905/BCT-XTTM ngày 24/4/202 của Bộ Công Thương về việc mời tham gia Hội chợ Thương mại quốc tế Campuchia 2026.

Hội chợ Thương mại quốc tế Campuchia 2026 thuộc Chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại năm 2026 nhằm quảng bá hình ảnh quốc gia, hình ảnh doanh nghiệp, thương hiệu Việt; đẩy mạnh phát triển thương mại biên giới, tăng cường xuất khẩu các sản phẩm hàng hoá của Việt Nam có thế mạnh và khả năng phát triển thị trường xuất khẩu tại Campuchia. Trung tâm Khuyến công và Phát triển Công Thương (Trung tâm) nhận thấy đây là cơ hội tốt để các doanh nghiệp tỉnh Ninh Bình tham gia quảng bá giới thiệu sản phẩm hàng hoá tại Hội chợ. Trung tâm thông báo tới các doanh nghiệp tỉnh Ninh Bình nội dung thông tin đăng ký như sau:

1. Thông tin chung về Hội chợ

- Tên hội chợ: Hội chợ Thương mại quốc tế Campuchia 2026
- Địa điểm tổ chức: Tại Trung tâm Triển lãm Koh Pich, Phnom Penh, Campuchia.
- Thời gian tổ chức: Dự kiến từ ngày 04 đến ngày 06 tháng 12 năm 2026.
- Quy mô: Khoảng 30-50 gian hàng.

2. Sản phẩm tham gia tại Hội chợ: Đa ngành, ưu tiên dệt may, cơ khí, hoá chất, xăng dầu, cao su, nông sản, thực phẩm, dược phẩm, điện tử, linh kiện điện tử, phụ tùng ô tô, máy móc công nghiệp, vật liệu xây dựng, gỗ và các sản phẩm từ gỗ, dịch vụ và giải pháp công nghệ thông tin, hàng tiêu dùng...

3. Đối tượng tham gia: Các doanh nghiệp trong ngành hàng nêu trên được thành lập theo quy định của pháp luật hiện hành.

4. Tiêu chí lựa chọn cơ quan, doanh nghiệp

Các cơ quan, doanh nghiệp đăng ký tham gia sẽ được Ban tổ chức đánh giá lựa chọn dựa trên các tiêu chí sau:

- (1) Nộp hồ sơ đăng ký và hoàn thành thủ tục tài chính đầy đủ, đúng hạn.
- (2) Năng lực sản xuất
- (3) Năng lực marketing
- (4) Tiềm năng, năng lực xuất khẩu
- (5) Các chứng chỉ chất lượng an toàn thực phẩm quốc tế, chứng chỉ sản xuất và thương mại bền vững của doanh nghiệp.

(6) Nhân sự tham gia phù hợp, có nghĩa vụ và kinh nghiệm giao dịch quốc tế.

(7) Kết quả, kinh nghiệm tham gia gian hàng của doanh nghiệp tại các hội chợ quốc tế.

(8) Kết quả và đánh giá của Ban tổ chức về việc tham gia các doanh nghiệp tại các kỳ Hội chợ trước đó của Cục XTTM tổ chức.

(9) Ngoài ra Ban tổ chức sẽ tính đến sự cân đối giữa các ngành hàng tham gia (số lượng doanh nghiệp mỗi ngành hàng).

5. Thời hạn đăng ký:

- Thời hạn đăng ký hồ sơ đến hết ngày 15/7/2026.

- Hồ sơ đăng ký tham gia gửi về:

Đơn vị: Trung tâm Khuyến công và Phát triển Công Thương, Khu Đô thị Xuân Thành, phường Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình.

Mọi thông tin liên hệ: Bà Đinh Thị Hương, Phó trưởng phòng Khuyến công, điện thoại: 0938672111, email: huongkcnb@gmail.com.

Trung tâm Trân trọng thông báo và kính mời các đơn vị đăng ký tham gia./.

Nơi nhận:

- Đăng tải Website:

<http://khuyencongxuctie>

ninhbinh.vn;

- Lưu: VT, KC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Mạnh Dũng

PHỤ LỤC

(Kèm theo văn bản số /TT-TTKX ngày tháng năm 2025)

TT	Nội dung hạng mục công việc	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
I	Chi phí dàn dựng gian hàng, nhà tiền chế, hậu cần				
1	Chi phí dàn dựng gian hàng, nhà tiền chế				
-	Dàn dựng gian hàng tiêu chuẩn (kích thước: 3m x 3m): khung nhôm, vách ngăn chất liệu Alu, thảm trải sàn, palet, 01 bảng tên công ty, 01 bàn, 02 ghế, 01 đèn neon 1m ² , 1 ổ cắm điện.	Gian	250		
-	Thuê dựng nhà tiền chế khu vực ngoài trời che phủ toàn bộ khu gian hàng và lối đi (kết cấu giàn không gian thép cột 30x30cm và mái bạt)	m ²	4.500		
-	Barie và hàng rào bảo vệ (hàng rào sắt lưới B40)	m	200		
-	Dàn dựng khu ban tổ chức, khu an ninh, khu y tế, khu làm việc của hội chợ (diện tích 50m ² , trang trí, bàn ghế, thảm, điện, bảng tên...)	Khu	1		
2	Chi phí mặt bằng, điện, nước, vệ sinh, an ninh				
-	Kinh phí sửa chữa mặt bằng sau khi kết thúc HC	Kỳ HC	1		
-	Thuê xe vận chuyển rác (vận chuyển từ nơi tổ chức HC đến điểm	Kỳ HC	1		

	tập kết theo quy định)				
-	Nhân công dọn vệ sinh toàn khu HC và WC (trực dọn 3 ca/ngày)	Kỳ HC	1		
-	Chi phí thuê vệ sỹ bảo vệ an ninh, trật tự (Trực bảo vệ 24h/24h)	Kỳ HC	1		
-	Chi phí hỗ trợ lực lượng công an, cảnh sát giao thông vòng ngoài	Kỳ HC	1		
-	Phòng chống cháy nổ (Thiết bị PCCC và nhân công trực)	Kỳ HC	1		
-	Tiền điện sử dụng cả kỳ hội chợ...	Kỳ HC	1		
-	Thuê cáp, hạ trạm điện, thuê tủ điện, kéo dây, trực điện suốt kỳ hội chợ	Kỳ HC	1		
-	Tiền nước sử dụng	Kỳ HC	1		
-	Hệ thống âm thanh phát trong HC	Kỳ HC	1		
II	Chi phí tuyên truyền quảng bá, trang trí tổng thể và tổ chức khai mạc				
1	Chi phí tuyên truyền quảng bá				
-	Chi phí thông tin tuyên truyền trên báo Ninh Bình	Số	2		
-	Chi phí thông tin tuyên truyền trên đài phát thanh truyền hình Ninh Bình	Số	2		
-	Quảng cáo bandrol (kích thước 1mx8m, in bạt hiflex, gồm cả công treo, bảo trì, xin phép)	Chiếc	20		
-	Phướn đường phố (0,75x 2m, in bạt hiflex, gồm cả công treo, bảo trì, xin phép)	Chiếc	150		
-	In Form mời Doanh nghiệp tham gia hội chợ	Bộ	1.000		
-	In ấn tờ rơi quảng bá về hội chợ kích thước A5, in màu và thuê phát tại các địa điểm đông dân cư	Chiếc	10.000		
-	Xe cổ động đường phố	Ngày	8		
2	Trang trí tổng thể hội chợ				

-	Thuê lắp đặt, trang trí cổng chính hội chợ (khung sắt, độ cao trung bình 17mx 8m, căng bạt 2 lớp, dây cáp chằng nổi, đèn chiếu sáng, đồ trang trí... Theo maket được duyệt)	Chiếc	1		
-	Các tiêu mục trang trí khác: đường dẫn trang trí, cờ dây, đèn dây nhiều màu ...	Kỳ HC	1		
-	Tiêu cảnh hệ thống sàn: Khung sắt mạ kẽm hộp 4cm x 8cm; sàn gỗ MDF KT 6m x 3m. Thảm cỏ nhân tạo Các thanh tre decor thành màn trang trí (màn ngang cao 3,5m), 2 màn Các giỏ đó kết thành hoa, đường kính 1,2m Backrop chính, khung sắt căng bạt hiflex (4m x 4m) Giá đỡ hoa trang trí (2 giá) Bộ bàn ghế ngồi check-in (2 bộ) Hoa, cây cảnh trang trí (6 chậu) Hệ thống đèn chiếu sáng (theo thiết kế)	Gói	1		
-	Đèn Halogen chiếu sáng và trang trí HC	Chiếc	20		
-	Pano chương trình, thông tin hội chợ, trang trí đặt tại cổng chính và xung quanh khu HC, kích thước (2,2m x 6m), in bạt hiflex căng khung sắt	Chiếc	15		
3	Chi phí tổ chức chương trình Khai mạc				
-	Lắp đặt, trang trí sân khấu (sàn gỗ, khung thép, chân sắt, thảm đỏ, váy quây, 01 bậc lên xuống chính, 02 bậc phụ)	Bộ	1		
-	Thuê hệ giàn truss nhôm kích thước ngang 18m cao 4m phục vụ treo gắn âm thanh ánh sáng và đỡ phông sân khấu	Bộ	1		
-	Trang trí phông chính sân khấu và họa tiết 2 bên chất liệu: chữ xốp nổi, khung sắt, căng bạt kết hợp formex	Bộ	1		

-	Thuê màn LED kích thước 3x6m	m ²	18		
-	Dàn dựng nhà tiền chế phục vụ khai mạc	m ²	300		
-	Thảm trải khu vực khai mạc và lối đi vào khu vực Khai mạc	m ²	300		
-	Âm thanh ánh sáng chuyên nghiệp (Loa Full range đôi Aliosa MF 4771-40cm, Loa Monitor Alisoa MF 2236 40cm, Ampli Wood II 7200, Mixer soundract 24 line, Equalizer RAMSA, Crossover Alesis, Echo Art, Đèn tia laser 3 màu, đèn Par 64 (650W), đèn Moving head, bộ	Buổi	1		
-	Biểu diễn văn nghệ chào mừng khai mạc	Buổi	1		
-	MC dẫn chương trình khai mạc	Người	1		
-	Thuê bàn VIP (có khăn phủ mặt bàn và xung quanh)	Chiếc	20		
-	Thuê ghế (có khăn phủ, nơ cài)	Chiếc	200		
-	Lễ tân phục vụ	Người	15		
-	Ly, cốc phục vụ khách VIP (30 bộ) và nước uống đại biểu	Gói	1		
-	Hoa trang trí (hoa bục phát biểu, hoa để bàn, hoa cài áo đại biểu khai mạc)	Gói	1		
-	Bộ khánh tiết, pháo phụt, pháo điện...	Bộ	1		
-	Các loại thẻ: thẻ doanh nghiệp, BTC, thẻ dịch vụ, an ninh, bảo vệ... (gồm kẹp nhựa và dây đeo)	Chiếc	1.000		
-	Giấy mời khai mạc (in 4 màu, 2 mặt, in offset giấy couche 200)	Chiếc	1.000		